



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA  
SCUOLA di SCIENZE SOCIALI  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Decreto n. 2306

**IL DIRETTORE**

- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il vigente Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova;
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca relative alle procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore per l'a.a. 202;
- Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti di ricerca, di consulenza e di formazione per conto terzi (in vigore dal 20/05/2017) (D.R. n. 5321 del 31/10/2018);
- Vista la delibera del 3 maggio 2021 del Dipartimento di Giurisprudenza con la quale è stata approvata l'attivazione del corso di aggiornamento professionale per "Amministratore di Condominio" con focus sui profili legali e sugli strumenti operativi per gestire un progetto di efficientamento degli edifici condominiali con i benefici fiscali al 110% (ex DM 140/2014);

**D E C R E T A**

**Art. 1**

**Norme Generali**

È attivato per l'anno accademico 2020-2021 il **Corso di aggiornamento professionale per "Amministratore di condominio"** con focus sui profili legali e sugli strumenti operativi per gestire un progetto di efficientamento degli edifici condominiali con i benefici fiscali al 110% (ex DM 140/2014) in collaborazione con APE Confedilizia Imperia.

**Art. 2**

**Finalità del Corso e destinatari**

Descrizione della figura professionale: obiettivo del Corso è di offrire un percorso di specializzazione a coloro che già svolgono la professione di Amministratore di Condominio con gli approfondimenti di carattere operativo e legali, per gestire un progetto di efficientamento degli edifici condominiali con i benefici fiscali al 110%.

**Destinatari dell'azione formativa**

La partecipazione al Corso è gratuita ed è riservata a coloro che sono iscritti a APE Confedilizia sede di Imperia e che abbiano maturato esperienza professionale di amministratore di condominio, indipendentemente dal possesso del diploma di laurea, ma in possesso del diploma di scuola media superiore e che necessitano di un percorso di aggiornamento professionale obbligatorio ex DM 140/2014.

Al seminario di apertura potranno iscriversi anche altri professionisti iscritti ad appositi albi professionali, come ad esempio, geometri, architetti, ingegneri, avvocati o commercialisti.

**Art. 3**

**Organizzazione didattica e contenuti**

Il corso è articolato in quattro moduli didattici che tengono conto delle materie indicate nel DM 140/2014 afferenti, tra il resto, ai settori scientifico-disciplinari del diritto civile, del diritto amministrativo, del diritto penale, e del diritto tributario, oltre a quelli tecnici e alle applicazioni pratiche, adeguati a far conseguire ai partecipanti l'aggiornamento professionale e di specializzazione.

Il piano didattico e il calendario sono così articolati:

MODULO I – LE DIVERSE TIPOLOGIE DI "BONUS" FISCALI E LE RESPONSABILITÀ DEI PROFESSIONISTI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (4 ore)

Sabato 5 giugno 2021 ore 9 -13:00

Seminario inaugurale

- Introduzione. Le diverse tipologie di “bonus” fiscale
- Il ruolo dell’amministratore di Condominio e le responsabilità
- La validità delle delibere
- Il ruolo del commercialista: il visto di conformità
- Le responsabilità dei tecnici: la diagnosi energetica, il computo metrico e le asseverazioni
- Le responsabilità del General Contractor (“GC”) e delle imprese edili
- I controlli da parte dell’Agenzia delle Entrate e le responsabilità

MODULO II – LE RESPONSABILITÀ DELL’AMMINISTRATORE E LA GESTIONE DELL’ASSEMBLEA CONDOMINIALE (3 ore)

Giovedì 17 Giugno 2021 – ore 10-13

Profili tecnici – Prima parte

- L’impianto di riscaldamento, contabilizzazione termoregolazione e il risparmio energetico. Il ruolo dell’amministratore
- Gli obblighi antincendio

Aspetti contrattuali – Seconda parte

- Il conferimento degli incarichi per gli studi di fattibilità tecnica (come ad es. conformità urbanistica e catastale, APE, diagnosi energetica, computo metrico)
- Il contratto di appalto e il capitolato delle opere: le clausole e le regole applicabili
- Il problema del “fermo” cantiere
- Le coperture assicurative e le rivalse

Aspetti patologici – Terza parte

- Gli obblighi e le responsabilità dell’amministratore nel periodo di emergenza Covid-19
- Il contenuto dell’ordine del giorno per la convocazione dell’assemblea ordinaria e straordinaria
- Le assemblee telematiche
- La validità delle delibere condominiali: *quorum* costitutivi e *quorum* deliberativi
- L’impugnazione delle delibere condominiali

MODULO III – LA NUOVA “MONETA FISCALE” E I CONTROLLI DA PARTE DELL’AGENZIA DELLE ENTRATE; LE COMUNICAZIONI ALL’AGENZIA NAZIONALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L’ENERGIA E LO SVILUPPO ECONOMICO SOSTENIBILE – ENEA (4 ore)

Giovedì 1 Luglio 2021 – ore 10-13

- Il ruolo degli intermediari finanziari:  
Le banche e gli altri intermediari finanziari Il  
General Contractor (GC) e le imprese edili  
La cessione del credito e lo sconto in fattura
- I controlli dell’Agenzia delle Entrate  
Le comunicazioni alla Agenzia delle entrate  
revoca dei benefici fiscali, responsabilità e sanzioni
- Le comunicazioni all’Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l’energia e lo sviluppo economico sostenibile –  
ENEA

MODULO IV – SIMULAZIONE DI CASI (4 ore)

22 Luglio 2021 ore 10 -13

- la procedura per l'accesso ai benefici fiscali
- la documentazione urbanistica-catastale
- la documentazione fiscale
- il progetto di fattibilità
- Prova finale

Il corso si articola in 16 ore comprensive della prova finale, dei colloqui individuali e della consegna degli attestati di conseguimento del titolo.

Il corso avrà inizio a giugno e terminerà a luglio 2021

Le lezioni si svolgeranno in modalità mista in streaming su piattaforma Teams e in presenza presso il Polo didattico di Imperia (Università di Genova), ove possibile e compatibilmente con il rispetto delle misure epidemiologiche Anti-Covid, in modo da garantire il distanziamento sociale e le misure igieniche.

Le lezioni verranno video registrate consentendo ai partecipanti di poterle seguire anche in maniera asincrona.

**Art.4  
Valutazione**

Al termine della fase d'aula gli studenti in regola con gli aspetti formali e sostanziali (documentazione, frequenza ecc.) saranno chiamati a sostenere una prova finale.

**Art. 5  
Presentazione delle domande e selezione**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo: <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione/domanda> entro le ore 12:00 del 3 giugno 2021.

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, **non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.**

Al primo accesso è necessario richiedere le credenziali UNIGE cliccando sulla voce *Registrazione utente*. Ottenute le credenziali, si potrà accedere alla pagina della domanda.

**Titolo di studio richiesto per l'ammissione al corso:**

La partecipazione al Corso è gratuita ed è riservato a coloro che sono iscritti a APE Confedilizia sede di Imperia e che abbiano maturato esperienza professionale di amministratore di condominio, indipendentemente dal possesso del diploma di laurea, ma in possesso del diploma di scuola media superiore e che necessitano di un percorso di aggiornamento professionale obbligatorio ex DM 140/2014.

Alla domanda di ammissione al Corso deve essere allegata, mediante la procedura online e in formato pdf, copia fronte/retro del documento di identità e attestazione, attraverso la procedura, dell'iscrizione ad APE Confedilizia sede di Imperia.

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero

Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l'interessato deve chiederne l'equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- "dichiarazione di valore" del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell'ammissione al concorso e di iscrizione al Corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile. L'eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la "dichiarazione di valore" siano presentate entro il termine previsto per l'iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi. Il rilascio della suddetta documentazione e dell'eventuale permesso di soggiorno per la partecipazione all'eventuali prove di selezione e per la frequenza del Corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalle disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca l'a.2020-2021.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

**Al Corso sono ammessi al massimo 60 allievi. Il numero minimo per l'attivazione è pari a 20 allievi.**

Le domande saranno accettate in ordine cronologico di completamento della procedura telematica e fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili al Corso. Eventuali domande pervenute dopo il raggiungimento del numero massimo di iscritti potranno essere accettate solo a seguito di autorizzazione di APE Confedilizia sede di Imperia

**Il Corso è riservato a soggetti iscritti ad APE Confedilizia sede di Imperia.**

La domanda di ammissione dovrà essere presentata, mediante la procedura on-line disponibile sul sito dell'Università di Genova.

L'Università può adottare, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria di ammissione, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

#### **Agevolazioni economiche:**

Il corso, riservato ai soggetti iscritti ad APE Confedilizia sede di Imperia e finanziato da APE Confedilizia sede di Imperia.

La partecipazione al corso è pertanto gratuita.

#### **Art. 6 Modalità di iscrizione**

Tutti i candidati ammessi al Corso di aggiornamento professionale devono perfezionare l'iscrizione mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/confermaPL> entro il 4 giugno 2021.

Ai sensi dell'art. 11 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 228 del 25.09.2001 e successive modifiche, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

**I candidati che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato di fatto sono considerati rinunciari.**

**Art. 7**

**Rilascio dell'attestato di frequenza**

A conclusione del Corso agli iscritti che, a giudizio del Comitato di Gestione, abbiano svolto le attività ed ottemperato agli obblighi previsti, verrà rilasciato dal Direttore del Corso stesso un attestato di partecipazione (*e merito se è previsto dal progetto*), che non costituisce titolo accademico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di primo e secondo livello.

**Art. 8**

**Comitato di Gestione e Direttore**

Direttore: Alessandra Pinori, Professore aggregato di Diritto Privato del Dipartimento di Giurisprudenza, (Università di Genova)

Componenti Unige del Comitato di Gestione: Mauro GRONDONA – professore ordinario di Diritto privato Antonella Madeo - Professore aggregato di Diritto Penale del Dipartimento di Giurisprudenza (Università di Genova)

L'attività didattica è coordinata dalla Prof. Alessandra Pinori.

Componenti esterni del Comitato di Gestione: Avvocato Paolo Prato – Presidente di Confedilizia - Sede di Imperia.

Struttura Unige cui è affidata la gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria del Corso: Dipartimento di Giurisprudenza, Università di Genova.

**Art. 9**

**Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Economia, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

Genova, 26/5/2021

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Prof. Riccardo Ferrante



Responsabile del procedimento dott. Gianluca Merialdo

